



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 28.11.2023 г.

№ 1119

г. Красноуфимск

Об утверждении состава Рабочей группы и методики проведения опроса/голосования граждан, проживающих на территории городского округа Красноуфимск, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных услуг (функций)»

В соответствии со статьей 31 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с целью расширить формат участия граждан в принятии решения по вопросам местного значения, в том числе за счет использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных услуг (функций)» (далее ПОС), руководствуясь ст.ст. 28, 48 Устава МО городской округ Красноуфимск,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1.1. Состав Рабочей группы по проведению опроса/голосования граждан, проживающих на территории городского округа Красноуфимск, с использованием федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных услуг (функций)» (Приложение №1)

1.2. Методику проведения опроса/голосования граждан (Приложение №2)

2. Настоящее Постановление вступает в законную силу после опубликования.

3. Опубликовать настоящее Постановление в официальном печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и разместить на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы по правовым и организационным вопросам Шахбанова Р.О.

Глава городского округа Красноуфимск

Конев М.А.

Состав Рабочей группы

- Шахбанов Р.О. - заместитель главы по правовым и организационным вопросам, председатель Рабочей группы
- Чужова А.С. - начальник отдела организационной работы Администрации ГО Красноуфимск, секретарь Рабочей группы
- Глазова Т.В. - советник Главы-главный архитектор ГО Красноуфимск
- Черемнова Е.Г. - начальник ОМС «Управление культуры» городского округа Красноуфимск
- Вахрушева Е.А. - начальник ОМС «Управление образованием» городского округа Красноуфимск
- Борисовских Е.Ф. - начальник управления экономического развития Администрации ГО Красноуфимск
- Романова С.В. - старший инспектор отдела организационной работы Администрации ГО Красноуфимск
- Лагунова И.В. - начальник ОМС Управление муниципальным имуществом городского округа Красноуфимск
- Сухоницкий М.А. - начальник отдела капитального строительства Администрации ГО Красноуфимск
- Таньжина М.А. - начальник отдела архитектуры и градостроительства Администрации ГО Красноуфимск
- Волкова В.А. - начальник отдела социальной политики, молодежным программам и туризма Администрации ГО Красноуфимск

Методика

проведения опроса граждан о выборе проекта для участия в конкурсном отборе проектов развития территории городского округа Красноуфимск, основанных на местных инициативах

1. Общие положения

1.1. Настоящая методика проведения опроса граждан разработана в целях изучения общественного мнения населения для выявления мнения населения относительно актуальных проблем и вариантов проектов для участия в конкурсном отборе посредством проведения опроса граждан.

1.2. Опрос граждан проводится:

- по вопросам местного значения городского округа Красноуфимск;
- для определения социально значимых проектов, для участия в конкурсном отборе проектов и выявления наиболее приоритетных из них на территории городского округа Красноуфимск.

1.3. Организатором проведения опроса граждан является администрация городского округа Красноуфимск.

1.4. Организатор проведения опроса граждан:

- принимает решение о проведении опроса;
- организует проведение опроса граждан;
- устанавливает дату и время проведения опроса граждан;
- проводит опрос граждан;
- подводит итоги проведенного опроса граждан;
- осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящей Методикой.

1.5. Опрос граждан проводится на всей территории городского округа Красноуфимск.

1.6. В опросе граждан имеют право участвовать жители городского округа Красноуфимск, обладающие избирательным правом и постоянно проживающие в границах территории, на которой проводится опрос.

1.7. Участие граждан в опросе является свободным и добровольным. В ходе опроса никто не может быть принужден к выражению своего мнения, убеждению или отказу от него.

1.8. Подготовка, проведение и подведение результатов опроса граждан основываются на принципах открытости, гласности, объективности, письменного учета результатов опроса и возможности их проверки.

1.9. Мнение граждан, проживающих на территории городского округа Красноуфимск, выявленное в ходе проведения опроса носит для органов местного самоуправления рекомендательный характер.

1.10. Содержание вопроса, выносимого на обсуждение, не должно противоречить действующему законодательству и муниципальным правовым актам.

2. Порядок назначения опроса граждан

2.1. Опрос граждан проводится методом:

– анкетирования в течение установленного периода с обобщением полученных данных, с использованием федеральной информационной системы ПОС.

2.2. Опрос граждан по вопросам местного значения проводится по инициативе администрации городского округа Красноуфимск.

2.4. Решение о назначении опроса граждан принимается администрацией городского округа Красноуфимск.

В решении о назначении опроса граждан устанавливаются:

– дата и сроки проведения опроса (в случае, если опрос проводится в течение нескольких дней);

– формулировка вопроса, выносимого на опрос;

2.5. Жители городского округа Красноуфимск должны быть проинформированы о принятии решения о проведении опроса граждан за 10 дней до начала опроса.

3. Порядок проведения опроса граждан

3.1. Подготовку проведения опроса осуществляет Рабочая группа по проведению опроса (далее – Рабочая группа).

3.2. В состав Рабочей группы могут включаться представители от Думы, а также представители общественности.

3.3. Деятельность Рабочей группы осуществляется на основании коллегиальности. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если в нем приняло участие не менее половины от установленного числа членов Рабочей группы.

3.4. Полномочия Рабочей группы:

– не позднее, чем за 10 дней до даты опроса организует оповещение жителей о вопросе (вопросах), предлагаемом (предлагаемых) при проведении опроса, виде, дате и сроках проведения опроса;

– организует мероприятия по проведению анкетирования, голосования участников опроса в соответствии с настоящей Методикой;

– обобщает данные с целью установления результатов опроса;

– взаимодействует с органами местного самоуправления, общественными объединениями и представителями средств массовой информации;

– осуществляет иные функции в соответствии с настоящей Методикой.

3.5. Вопрос (вопросы), предлагаемый (предлагаемые) при проведении опроса, не должен (не должны) противоречить законодательству Российской Федерации и Свердловской области, Уставу городского округа Красноуфимск и муниципальным правовым актам.

3.6. Формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса должна исключать множественное толкование, то есть ответ на вопрос должен предполагать однозначный ответ.

4. Установление результатов опроса

4.1. По окончании срока проведения опроса Рабочая группа обобщает и анализирует полученные данные и устанавливает результаты опроса, оформляя их в виде протокола о результатах опроса.

4.2. В протоколе о результатах опроса указываются следующие данные:

- а) число граждан, принявших участие в опросе;
- б) количество ответов «за» на вопрос, предложенный на опрос;
- в) количество ответов «против» на вопрос, предложенный на опрос;
- г) одно из следующих решений Рабочей группы:
признать опрос состоявшимся;
признать опрос несостоявшимся;
признать опрос недействительным.

4.3. Рабочая группа признает результаты опроса недействительными, если допущенные при проведении опроса нарушения не позволяют с достоверностью установить результаты опроса.

4.4. Протокол по результатам опроса граждан, подлежит обязательному размещению на официальном сайте Администрации городского округа Красноуфимск, а также в федеральной информационной системе ПОС.

4.5. Член Рабочей группы, несогласный с протоколом о результатах опроса в целом или отдельными его положениями, вправе изложить в письменной форме особое мнение, которое прилагается к соответствующему протоколу.