



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА КРАСНОУФИМСК

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

06.06.2025

№501

г. Красноуфимск

О проведения универсальной праздничной ярмарки «День города» и утверждении порядка проведения универсальной праздничной ярмарки «День города»

На основании плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуфимск в 2025 году, утвержденного постановлением Администрации городского округа Красноуфимск от 09.12.2024 № 1236 «Об утверждении плана организации и проведения ярмарок на территории городского округа Красноуфимск в 2025 году», в соответствии с постановлениями Администрации городского округа Красноуфимск от 16.10.2018 № 736 «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории городского округа Красноуфимск», от 29.05.2025 № 477 «О проведении праздничных мероприятий, посвященных празднованию 289-летия города Красноуфимска в 2025 году, утверждении плана организационных мероприятий по подготовке и плана основных и торжественных мероприятий Дня города», руководствуясь ст. ст. 31, 48 Устава МО городской округ Красноуфимск

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Провести 14 июня 2025 года на территории городского округа Красноуфимск универсальную праздничную ярмарку «День города».
2. Утвердить Порядок проведения универсальной праздничной ярмарки «День города» (Приложение № 1).
3. Опубликовать настоящее постановление в официальном периодическом печатном издании «Вестник городского округа Красноуфимск» и разместить на официальном сайте городского округа Красноуфимск.
4. Настоящее постановление вступает в силу после опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава городского округа Красноуфимск

М.А. Конев

Приложение № 1
к постановлению Администрации городского округа
Красноуфимск от 06.06.2025 № 501
«О проведении универсальной праздничной ярмарки
«День города» и утверждении порядка проведения
универсальной праздничной ярмарки «День города»

ПОРЯДОК проведения универсальной праздничной ярмарки «День города»

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок проведения универсальной праздничной ярмарки «День города» (далее - Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом от 28 декабря 2009 года № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлениями Правительства Свердловской области от 07.12.2017 № 908-ПП «Об утверждении Порядка организации ярмарок на территории Свердловской области и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них», Администрации городского округа Красноуфимск от 16.10.2018 № 736 «Об утверждении порядка организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарках на территории городского округа Красноуфимск».

1.2. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации универсальной праздничной ярмарки «День города» (далее – ярмарка) и предоставления мест для продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) (далее - товаров) на ней.

1.3. Цель проведения ярмарки - организация праздничного торгового обслуживания населения при проведении городского мероприятия, посвященного празднованию 289-й годовщины со дня основания города Красноуфимск.

1.4. Продажа товаров на ярмарке осуществляется с торговых мест с применением средств разносной торговли, прилавков.

2. Организатор ярмарки

2.1. Организатором ярмарки является Администрация городского округа Красноуфимск.

3. Дата и место проведения ярмарки

3.1. Дата проведения ярмарки: 14 июня 2025 года.

3.2. Место проведения: г. Красноуфимск, ул. Советская, 2 (площадь

Искусств), ул. Советская, 25 (площадь Администрации городского округа Красноуфимск).

4. Условия участия в ярмарке

4.1. В ярмарке принимают участие: юридические лица, индивидуальные предприниматели (далее – Участники).

4.2. Заявления на участие в ярмарке подаются в Управление экономического развития Администрации городского округа Красноуфимск по адресу: г. Красноуфимск, ул. Советская, 25, каб. 215, к.т. 8(34394) 50720 (доб.215) или на эл. адрес: orp@krasnoufimsk.ru.

4.3. Заявление подается по форме, согласно Приложению № 1 к Порядку в срок не менее чем за три рабочих дня до проведения ярмарки.

4.4. Организатор ярмарки рассматривает поступившие заявления и принимает решение о предоставлении торгового места или об отказе в предоставлении торгового места.

4.5. Заявителю может быть отказано в предоставлении торгового места в случаях:

- оформления заявления с нарушением требований настоящего порядка или содержания в заявлении недостоверных сведений;
- отсутствия свободных мест на схеме на момент рассмотрения заявления (в соответствии с очередностью обращения участников ярмарки).

4.6. Уведомление об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания услуг) на ярмарке направляется Организатором по форме, согласно Приложению № 2 к настоящему Порядку в течение двух рабочих дней после принятия решения об отказе.

4.7. Разрешение на предоставление торгового места (далее – Разрешение) выдается по форме, согласно Приложению № 3 к настоящему Порядку после внесения организационного взноса Участником на счет организатора.

5. Осуществление деятельности по продаже товаров на ярмарке

5.1. При осуществлении деятельности по продаже товаров на ярмарке Участники ярмарки обязаны:

5.1.1. соблюдать требования в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и иные требования, предусмотренные действующим законодательством;

5.1.2. в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, производить расчеты за товары с покупателями с применением контрольно-кассовых машин;

5.1.3. своевременно в наглядной и доступной форме доводить до сведения покупателей необходимую и достоверную информацию о товарах, обеспечивающую возможность их правильного выбора;

5.1.4. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии документы, подтверждающие соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям (сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке), товарно-сопроводительные документы, ветеринарные сопроводительные документы;

5.1.5. в случае реализации пищевых продуктов иметь на рабочем месте личную медицинскую книжку продавца установленного образца с полными данными медицинских обследований;

5.1.6. соблюдать правила личной гигиены;

5.1.7. в случаях, установленных законодательством Российской Федерации, иметь в наличии разрешение на осуществление иностранным гражданином на территории Российской Федерации трудовой деятельности;

5.1.8. не загромождать подходы к торговому месту, производить уборку мусора в специально отведенные для этой цели контейнеры, расположенные на территории ярмарки;

5.1.9. использовать торговое место исключительно по назначению и осуществлять торговлю товарами в соответствии с ассортиментным перечнем, предоставленным в заявлении;

5.1.10. в случае если продажа товаров на ярмарке осуществляется с использованием средств измерений (весов, гирь, мерных емкостей, метров и других), продавцами на торговом месте должны быть установлены измерительные приборы, соответствующие метрологическим правилам и нормам. Измерительные приборы должны быть установлены таким образом, чтобы в наглядной и доступной форме обеспечивать процессы взвешивания товаров, отмеривания товаров, определения их стоимости, а также их отпуска.

5.2. Организатор ярмарки обязан:

5.2.1. в соответствии с требованиями санитарных правил организовать уборку территории и вывоз мусора;

5.2.2. обеспечить в рамках своей компетенции контроль за выполнением Участниками ярмарки требований, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, пожарной безопасности, ветеринарии, защиты прав потребителей и настоящим Порядком.

5.3. Организатор ярмарки в процессе осуществления торговли вправе:

5.3.1. прервать участие Участника в ярмарке и аннулировать Разрешение за нарушение положений настоящего Порядка, в этом случае оплата за предоставление места для ярмарочной торговли не подлежит возврату;

5.3.2. проверять наличие всех документов, необходимых для участия на ярмарке и осуществления торговли на ней;

5.3.3. проверять соответствие ассортимента товара, торговлю которым ведет Участник на ярмарке, с товаром, заявленным к торговле на ярмарке в предоставленном заявлении;

5.3.4. запрашивать у Участников ярмарки документы, подтверждающие происхождение товаров и соответствие товаров установленным действующим законодательством требованиям: сертификат или декларацию о соответствии либо их копии, заверенные в установленном порядке, товарно-сопроводительные документы, заключения лаборатории ветеринарно-санитарной экспертизы и иные документы, предусмотренные действующим законодательством;

5.3.5. составить акт в случае нарушения настоящего Порядка Участниками ярмарки.

5.4. На ярмарке запрещается торговля алкогольной и спиртосодержащей продукцией.

5.5. На ярмарке запрещается торговля напитками в стеклянной таре, пиротехническими изделиями, взрывными средствами.

5.6. Участникам ярмарки рекомендуется красочное праздничное оформление торговых мест.

6. Ответственность за нарушение Порядка

6.1. Контроль за соблюдением требований, установленных настоящим Порядком, осуществляется Организатором ярмарки в пределах их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

6.2. Нарушение требований настоящего Порядка Участником ярмарки является основанием для аннулирования разрешения и лишения торгового места.

7. Финансирование ярмарки

7.1. Организационные взносы для участников ярмарки составляют:

- большие батуты (от 60 м²) – 18 000,0 руб. (на площади Искусств – 10 000,0 руб.);

- маленькие батуты (до 60 м²) – 5 000,0 руб.;

- карусель, бассейн «Водный шар», паровозик, детский автобус – 5 000,0 руб. (на площади Искусств – 3 000,0 руб.);

- спортивный батут и тарзанка до 4 м²* – 3 000,0 руб. (на площади Искусств – 2 000,0 руб.), свыше 4 м²* – 5 000,0 руб. (на площади Искусств – 3 000,0 руб.);

- игрушки, сувениры (палатка до 3 п. м)* – 3 000,0 руб. (на площади Искусств – 2 000,0 руб.);

- воздушные шары – 2 000,0 руб.;

- дарты, призовые аттракционы (до 3 п. м)* – 2 000,0 руб.;

- кондитерские товары (карамли, вата, поп-корн, мороженое, напитки) (палатка до 3 п. м)* – 3 000,0 руб. (на площади Искусств – 2 000,0 руб.);

- шашлык – 7 000,0 руб., (на площади Искусств – 5 000,0 руб.), (заявки принимаются только от тех, у кого есть стационарный объект общественного питания) (до 5 м) *;

- лошади, пони (верховая езда) – 1 000,0 руб.;
- лошади, пони (повозка) – 2 000,0 руб.;
- электромобили – 1 000,0 руб. за 1 машину;
- прочее до 4 м²* - 2 000,0 руб.; свыше 4 м²* - 3 000,0 руб. (на площади искусств – 2 000,0 руб.).

* - указана норма за 1 место

7.2. Реквизиты для зачисления взносов:

Наименование администратора доходов местного бюджета	УФК по Свердловской области (Администрация городского округа Красноуфимск)
Номер лицевого счета администратора доходов местного бюджета	04623013190
Код главы	901
Код дохода бюджета	901 1 13 01994 04 0004 130
ИНН/КПП	6619003093/661901001
ОКТМО	65747000
Единый Казначейский счет	40102810645370000054
казначейский счет(доходы)	031006430000000016200
Наименование банка	Уральское ГУ Банка России//УФК по Свердловской области, г. Екатеринбург
БИК	016577551

Назначение платежа: организационный взнос на ярмарку.

8. Прочие условия

8.1. Подача заявки и оплата организационного взноса является согласием участника на фото и видеосъемку, с последующим изготовлением информационной и рекламной продукции, выпуском методической литературы для специалистов и руководителей органов местного самоуправления городского округа Красноуфимск, без выплаты авторских гонораров.

8.2. Обеспечение электроэнергией, оборудованием и уборку предоставленного места Участники ярмарки производят самостоятельно.

Приложение № 1
к Порядку организации универсальной
праздничной ярмарки «День города»

Форма заявления

Главе ГО Красноуфимск

М.А. Коневу

от ИП/ООО _____

ИНН: _____

Ф.И.О. представителя организации _____

Юр. адрес: _____

Факт. адрес: _____

Паспортные
данные _____ / _____

серия/номер

Тел. _____

Электронная
почта _____

заявление.

Прошу предоставить мне 14 июня 2025 года на территории ярмарки «День города»
_____ мест(о) (указать размер) для _____
Ассортимент продукции (оказания услуг) _____

Обязуюсь:

- использовать место исключительно по назначению;
- соблюдать требования, предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, рекомендации Роспотребнадзора, пожарной безопасности, охраны окружающей среды, ветеринарии, защиты прав потребителей, требования, предъявляемые к продаже отдельных видов товаров, и другие предусмотренные законодательством Российской Федерации требования, Порядок проведения ярмарки;
- при оказании услуг общественного питания обеспечить сотрудников санитарной одеждой и условиями для соблюдения правил личной гигиены;
- самостоятельно производить за собой уборку занимаемого места.

Я _____
(фамилия, имя, отчество)

даю согласие на обработку своих персональных данных в соответствии с Федеральным законом от 27 июня 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных»

_____ 2025 г.

_____/_____
(подпись) (расшифровка подписи)

ФОРМА

Уведомления об отказе в предоставлении места для продажи товаров (оказания
услуг) на ярмарке

(наименование организации, ФИО индивидуального
предпринимателя, самозанятого, гражданина)

(юридический, почтовый адрес или адрес
электронной почты)

УВЕДОМЛЕНИЕ

Администрация городского округа Красноуфимск уведомляет Вас об отказе в
предоставлении торгового места на праздничной ярмарке «День города» 14.06.2025 по
причине: _____

«____» _____ 2025г.

Начальник Управления
экономического развития
Администрации ГО Красноуфимск
М.П.

Е.Ф. Борисовских

Форма разрешения на участие в ярмарке

Разрешение
на участие в универсальной праздничной ярмарке «День города»

г. Красноуфимск

— _____
(дата)

Выдано: _____

Место расположения ярмарки: _____

Срок действия разрешения: _____

Количество мест для продажи товаров: _____

Ассортиментный перечень товаров: _____

Оказание услуги: _____

Начальник Управления
экономического развития
М.П.

Е.Ф. Борисовских