

Положение об Общественной палате городского округа Красноуфимск Свердловской области

Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Статус и принципы работы Общественной палаты

- 1) Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-03 «Об общественном контроле в Свердловской области» и определяет компетенцию, порядок формирования и деятельности общественной палаты городского округа Красноуфимск Свердловской области (далее — Общественная палата).
- 2) Общественная палата, является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом создаваемым и осуществляющим деятельность при Главе городского округа Красноуфимск.
- 3) Общественная палата не является юридическим лицом.
- 4) Общественная палата строит свою работу на основе коллегиального, свободного, делового обсуждения, и решения вопросов, руководствуясь принципами равенства прав институтов гражданского общества, открытости и гласности, законности и гражданской инициативы.
- 5) Общественная палата осуществляет свою деятельность на общественных началах, руководствуясь Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и нормативными правовыми актами Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Красноуфимск и настоящим Положением.
- 6) Местонахождение Общественной палаты - городской округ Красноуфимск Свердловской области., по адресу: 623300, Свердловская область, гор. Красноуфимск, ул. Советская, д. 25, малый зал.

1.2. Цель и задачи Общественной палаты

Общественная палата обеспечивает взаимодействие граждан, проживающих на территории муниципального образования, общественных объединений, некоммерческих организаций и иных органов и организаций с целью обсуждения, наиболее значимых вопросов экономического и социального развития муниципального образования, защиты прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов общественных объединений и некоммерческих организаций, развития демократических институтов путем:

- 1) выдвижения и поддержки гражданских инициатив;
- 2) выработки предложений для органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия по вопросам экономического и социального развития муниципального образования, соблюдения прав, свобод и законных интересов граждан, прав и

законных интересов общественных объединений и некоммерческих организаций;

3) привлечения граждан, общественных объединений и некоммерческих организаций к обсуждению вопросов экономического и социального развития муниципального образования, соблюдения прав, свобод и законных интересов граждан, прав и законных интересов общественных объединений и некоммерческих организаций;

4) осуществления общественного контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации, законодательства Свердловской области и нормативно-правовых актов муниципального образования на территории муниципального образования;

5) взаимодействия с Общественной палатой Свердловской области и общественными палатами муниципальных образований, расположенных на территории Свердловской области.

1.3. Осуществление общественного контроля

1) В соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-03 «Об общественном контроле в Свердловской области» Общественная палата является субъектом общественного контроля.

2) Общественная палата осуществляет общественный контроль в порядке и формах, установленных Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-03 «Об общественном контроле в Свердловской области».

3) Общественный контроль осуществляется в соответствии с планом работы Общественной палаты. Проведение мероприятий общественного контроля осуществляется на основании Плана работы Общественной палаты утвержденного Главой городского округа.

4) Общественная палата направляет документы, подготовленные по результатам мероприятий общественного контроля, в адрес Главы городского округа Красноуфимск, органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных органов и организаций, осуществляющих в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия.

5) При осуществлении общественного контроля не допускается ситуаций, влекущих возможность возникновения и(или) возникновение конфликта интересов:

а) под конфликтом интересов понимается ситуация, при которой личная заинтересованность общественного инспектора, общественного эксперта или иного лица субъекта общественного контроля влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью общественного инспектора, общественного эксперта или иного лица субъекта общественного контроля и целями и задачами общественного контроля, установленными Федеральным законом от

21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

б) общественный инспектор, общественный эксперт или иное лицо субъекта общественного контроля не допускается к осуществлению общественного контроля при наличии конфликта интересов при осуществлении общественного контроля.

в) под личной заинтересованностью общественного инспектора, общественного эксперта или иного лица субъекта общественного контроля, которая влияет или может повлиять на объективность и беспристрастность осуществления общественного контроля, понимается возможность получения общественным инспектором, общественным экспертом или иным лицом субъекта общественного контроля доходов в виде денег, ценностей, иного имущества, в том числе имущественных прав, либо услуг для себя или для третьих лиц.

г) в случае возникновения у общественного инспектора, общественного эксперта или иного лица субъекта общественного контроля личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, общественный инспектор, общественный эксперт или иное лицо субъекта общественного контроля обязаны проинформировать об этом соответственно субъекта общественного контроля или организационные структуры, указанные в части 2 статьи 9 Федерального закона от 21.07.2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и председателя общественной палаты, в письменной форме.

1.4. Регламент Общественной палаты

1) Общественная палата принимает Регламент Общественной палаты, который утверждается Главой городского округа Красноуфимск.

2) Регламентом Общественной палаты устанавливаются:

- а. порядок участия членов Общественной палаты в ее деятельности;
- б. сроки и порядок проведения заседаний Общественной палаты;
- в. состав, полномочия и порядок деятельности совета Общественной палаты;
- г. полномочия и порядок деятельности председателя Общественной палаты и заместителей председателя Общественной палаты; порядок формирования и деятельности комиссий и рабочих групп Общественной палаты, а также порядок избрания и полномочия их руководителей;
- е. порядок прекращения и приостановления полномочий членов Общественной палаты;
- ж. формы и порядок принятия решений Общественной палаты;
- з. порядок привлечения к работе Общественной палаты экспертов;
- и. иные вопросы внутренней организации и порядка деятельности Общественной палаты.

2) Изменения в Регламент Общественной палаты принимаются решением Общественной палаты по представлению совета Общественной палаты или по

инициативе не менее чем одной трети членов Общественной палаты и утверждаются Главой городского округа Красноуфимск.

1.5. Кодекс этики членов Общественной палаты

Кодекс этики членов Общественной палаты является неотъемлемой частью настоящего Положения. Соблюдение требований, предусмотренных Кодексом этики членов Общественной палаты, является обязательным для членов Общественной палаты.

Глава 2. СОСТАВ, ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И ОРГАНЫ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

2.1 Состав Общественной палаты

- 1) Численность Общественной палаты устанавливается в количестве 12 человек;
- 2) 1/2 членов Общественной палаты утверждаются Главой городского округа Красноуфимск из числа кандидатур, представленных общественными объединениям, некоммерческими организациями, действующими, на территории городского округа Красноуфимск, а также инициативными группами граждан и в порядке самовыдвижения.
- 3) 1/2 членов Общественной палаты утверждаются Думой городского округа Красноуфимск из числа кандидатур, представленных инициативными группами граждан и выдвинутых в порядке самовыдвижения.
- 4) Срок полномочий членов Общественной палаты составляет два года и исчисляется со дня первого заседания Общественной палаты нового состава. Со дня первого заседания Общественной палаты нового состава полномочия членов Общественной палаты действующего состава прекращаются.

2.2. Выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты

- 1) Не позднее чем за месяц до истечения срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава Глава городского округа Красноуфимск размещает на официальном сайте городского округа в сети «Интернет» информацию о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты, в том числе информацию о сроках предоставления документов, указанных в п. 6 и п. 7 настоящей статьи.
- 2) Глава городского округа Красноуфимск информирует Общественную палату Свердловской области об истечении срока полномочий членов Общественной палаты действующего состава и размещении на своем официальном сайте в сети «Интернет» информации о начале процедуры формирования нового состава Общественной палаты, направляя соответствующую ссылку по электронной почте.
- 3) Выдвижение кандидатов в члены Общественной палаты производится:
 - а. от общественных объединений и некоммерческих организаций;
 - б. от инициативных групп граждан;
 - в. в порядке самовыдвижения.
- 4) В качестве кандидата может быть выдвинуто любое лицо, соответствующее требованиям к члену Общественной палаты, перечисленным в статье 3.1 настоящего Положения, независимо от его членства в

общественном объединении, некоммерческой организации или инициативной группе граждан.

5) Не допускаются к выдвижению в члены Общественной палаты кандидаты:

а. от общественных объединений и некоммерческих организаций, которые зарегистрированы в установленном законодательством порядке менее чем за шесть месяцев до дня прекращения полномочий действующего состава Общественной палаты;

б. от политических партий;

в. от общественных объединений и некоммерческих организаций, которым в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности» вынесено предупреждение в письменной форме о недопустимости осуществления экстремистской деятельности, - в течение одного года со дня вынесения предупреждения, если оно не было признано судом незаконным;

г. от общественных объединений и иных некоммерческих организаций, деятельность которых приостановлена в соответствии с Федеральным законом от 25 июля 2002 года №114-ФЗ «О противодействии экстремистской деятельности», если решение о приостановлении не было признано судом незаконным.

д. лица, членство которых в Общественной палате ранее было прекращено в случаях, установленных п.п. 5, п.1, ст. 3.2 настоящего Положения (грубого нарушения членом Общественной палаты Кодекса этики);

б) Кандидат в члены Общественной палаты от общественного объединения, некоммерческой организации или инициативной группы граждан представляет следующие документы:

заявление от общественного объединения, некоммерческой организации или инициативной группы граждан, выдвигающей кандидата в члены Общественной палаты;

б. выписку из протокола заседания общественного объединения, некоммерческой организации или инициативной группы граждан о выдвижении кандидата в члены Общественной палаты;

в. сведения о возрасте, гражданстве, месте жительства, неснятых или непогашенных судимостях, профессиональной и общественной деятельности за последние три года;

г. копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и его проживание на территории муниципального образования;

е. краткую информацию об общественном объединении, некоммерческой организации или инициативной группе граждан, выдвинувшей кандидата в члены Общественной палаты.

ж. согласие кандидата на обработку его персональных данных в письменной форме.

7) Кандидат в члены Общественной палаты, выдвигающийся в порядке самовыдвижения, представляет следующие документы:

а. заявление о выдвижении кандидатом в члены Общественной палаты;

- б. не менее двух рекомендаций от жителей муниципального образования;
- в. краткую информацию о рекомендующих;
- г. сведения о возрасте, гражданстве, месте жительства, судимостях, профессиональной и общественной деятельности за последние три года;
- д. копию документа, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации и его проживание на территории городского округа Красноуфимск;
- е. согласие кандидата на обработку его персональных данных в письменной форме.

8) Кандидат в члены Общественной палаты вправе в любое время до его утверждения членом Общественной палаты отозвать свое заявление о согласии на утверждение членом Общественной палаты, подав письменное заявление. В этом случае кандидат исключается из списка кандидатов в члены Общественной палаты.

9) Не позднее одного месяца со дня размещения Главой городского округа Красноуфимск информации, указанной в п. 1 настоящей статьи, представления о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты и документы, указанные в п.6 и п.7 настоящей статьи, направляются, через приемную Главы ГО Красноуфимск, а после их регистрации направляются ответственным специалистом:

- а. Общественных объединений, некоммерческих организаций, инициативных групп граждан и самовыдвиженцев - Главе городского округа Красноуфимск;
- б. Инициативных групп граждан и самовыдвиженцев - в Комиссию по местному самоуправлению и правовому регулированию Думы городского округа Красноуфимск.

10) Если по истечении установленного периода приема документов количество кандидатов в члены Общественной палаты окажется менее 16, то есть, соответствующего установленному в п. 1. ст. 2.1 настоящего Положения количеству плюс одна треть, период дополнительного выдвижения кандидатов в члены Общественной палаты продлевается до достижения необходимого количества кандидатов, но не более чем на 30 календарных дней.

2.3. Порядок формирования Общественной палаты

1) Глава городского округа Красноуфимск в течение 20 календарных дней со дня истечения срока направления представлений о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты, указанного в ст. 2.2 настоящего Положения, утверждает 6 граждан членами Общественной палаты.

2) Дума городского округа Красноуфимск в течение 20 календарных дней со дня истечения срока направления представлений о выдвижении кандидатов в члены Общественной палаты, указанного в статье 2.2., на заседании утверждает 6 граждан членами Общественной палаты.

3) Первое заседание Общественной палаты, образованной в правомочном составе, должно быть проведено не позднее чем через десять дней со дня утверждения Думой городского округа Красноуфимск и Главой городского округа Красноуфимск членов Общественной палаты.

4) В случае если полный состав Общественной палаты не будет сформирован в порядке, установленном настоящей статьей, либо в случае досрочного прекращения полномочий хотя бы одного члена Общественной палаты, новые члены Общественной палаты вводятся в ее состав в следующем порядке:

а. в течение одного месяца со дня наступления обстоятельств предусмотренных в абзаце первом настоящего пункта, Глава городского округа Красноуфимск размещает на официальном сайте городского округа в сети "Интернет" информацию о наличии вакантных мест членов Общественной палаты, в том числе информацию о сроках представления документов, указанных в п. 6 и п. 7 ст. 2.2 настоящего Положения;

б. если вакантными являются места членов Общественной палаты, утверждаемых Главой городского округа или Думой городского округа, решения об утверждении граждан членами Общественной палаты принимают соответственно Глава городского округа или Дума городского округа;

5) По итогам формирования информация о новом составе Общественной палаты направляется в адрес Общественной палаты Свердловской области.

Глава 3. ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ ОБЩЕСТВЕННОЙ ПАЛАТЫ

3.1 Член Общественной палаты

1) Членом Общественной палаты может быть гражданин, постоянно проживающий на территории городского округа Красноуфимск и достигший возраста восемнадцати лет.

2) Членами Общественной палаты не могут быть:

1. судьи, депутаты, иные лица, замещающие государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, государственные должности Свердловской области, должности государственной гражданской службы Свердловской области, должности муниципальной службы, а также лица, замещающие выборные должности в органах местного самоуправления;

2. лица, признанные недееспособными или ограниченно дееспособными по решению суда;

3. лица, имеющие судимость.

3) Члены Общественной палаты осуществляют свою деятельность на общественных началах.

4) Объединение членов Общественной палаты по принципу национальной, религиозной, региональной или партийной принадлежности не допускается.

5) Члены Общественной палаты принимают личное участие в заседаниях Общественной палаты, совета, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

6) Члены Общественной палаты при осуществлении своих полномочий не связаны решениями общественных объединений и некоммерческих организаций, их выдвинувших.

7) Члены Общественной палаты вправе свободно высказывать свое мнение по любому вопросу деятельности Общественной палаты, совета, комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

3.2 Прекращение и приостановление полномочий члена Общественной Палаты

- 1) Полномочия члена Общественной палаты прекращаются:
 1. по истечении срока полномочий члена Общественной палаты;
 2. после подачи членом Общественной палаты заявления о добровольном прекращении участия в работе Общественной палаты;
 3. в случае неспособности члена Общественной палаты по состоянию здоровья участвовать в работе Общественной палаты;
 4. в случае вступления в законную силу, вынесенного в отношении члена Общественной палаты обвинительного приговора суда;
 5. в случае грубого нарушения членом Общественной палаты Кодекса этики - по решению не менее половины членов Общественной палаты, принятому на ее заседании;
 6. в случае смерти члена Общественной палаты;
 7. в случае непринятия мер, направленных на недопущение возникновения конфликта интересов при проведении мероприятий общественного контроля - пункт 5 статьи 1.3 настоящего Положения.
- 2) В случае досрочного прекращения полномочий члена Общественной палаты новый член Общественной палаты назначается в порядке, установленном Главой 2 настоящего Положения.
- 3) Полномочия члена Общественной палаты приостанавливаются в случаях:
 1. предъявления ему в порядке, установленном уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации, обвинения в совершении преступления;
 2. назначения ему административного наказания в виде административного ареста;
 3. регистрации его в качестве кандидата в депутаты законодательного (представительного) органа государственной власти, кандидата на выборную должность в органе местного самоуправления, доверенного лица либо уполномоченного представителя кандидата (политической партии);
 4. вхождения его в состав инициативной группы граждан по проведению референдума Российской Федерации, местного референдума.

3.3. Органы Общественной палаты

- 1) Органами Общественной палаты являются:
 - совет Общественной палаты;
 - председатель Общественной палаты;
 - комиссии Общественной палаты.
- 2) К исключительной компетенции Общественной палаты относится решение следующих вопросов:
 1. избрание председателя Общественной палаты и заместителей председателя Общественной палаты;
 2. утверждение количества комиссий и рабочих групп Общественной палаты, их наименований и определение направлений их деятельности;
 3. избрание председателей комиссий Общественной палаты и их

заместителей.

3) В совет Общественной палаты входят председатель Общественной палаты, заместители председателя Общественной палаты, председатели комиссий Общественной палаты. Совет Общественной палаты является постоянно действующим органом. Председателем совета Общественной палаты является председатель Общественной палаты.

4) Совет Общественной палаты:

1. принимает план работы Общественной палаты на год и вносит в него изменения;

2. принимает решение о проведении внеочередного заседания Общественной палаты;

3. определяет дату проведения и утверждает проект повестки дня заседания Общественной палаты;

4. принимает решение о привлечении к работе Общественной палаты граждан и некоммерческих организаций, представители которых не вошли в ее состав;

5. направляет запросы Общественной палаты в органы власти;

6. дает поручения председателю Общественной палаты, комиссиям Общественной палаты, председателям комиссий Общественной палаты, руководителям рабочих групп Общественной палаты;

7. вносит предложения по изменению Регламента Общественной палаты;

8. осуществляет иные полномочия в соответствии с настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

5) Председатель Общественной палаты избирается из числа кандидатов предложенных Главой ГО Красноуфимск из числа членов Общественной палаты, открытым голосованием. Глава ГО Красноуфимск предлагает не менее двух кандидатов из числа членов Общественной палаты для избрания председателем Общественной палаты.

6) Председатель Общественной палаты:

1. организует работу совета Общественной палаты;

2. определяет обязанности заместителей председателя Общественной палаты по согласованию с советом Общественной палаты;

3. представляет Общественную палату в отношениях с органами власти, общественными объединениями, некоммерческими организациями, гражданами;

4. выступает с предложением о проведении внеочередного заседания совета Общественной палаты;

5. подписывает решения, обращения и иные документы, принятые Общественной палатой, советом Общественной палаты, а также запросы Общественной палаты;

6. осуществляет общее руководство деятельностью аппарата Общественной палаты;

7. осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством, настоящим Положением и Регламентом Общественной палаты.

7) Комиссии Общественной палаты создаются по сферам деятельности Общественной палаты. В состав комиссий Общественной палаты входят члены Общественной палаты.

8) В состав рабочих групп Общественной палаты могут входить члены Общественной палаты, представители общественных объединений, некоммерческих организаций, инициативных групп граждан и другие граждане.

3.4. Права Общественной палаты

1) В целях реализации задач, возложенных на Общественную палату, Общественная палата вправе:

1. осуществлять в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации» и Законом Свердловской области от 19 декабря 2016 года № 151-03 «Об общественном контроле в Свердловской области» и иными нормативными правовыми актами Свердловской области общественный контроль за деятельностью органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования;

2. проводить гражданские форумы, слушания, круглые столы и иные мероприятия по общественно важным проблемам в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты;

3. приглашать, по предварительному согласованию, руководителей органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования на заседания Общественной палаты;

4. направлять в соответствии с Регламентом Общественной палаты членов Общественной палаты, уполномоченных советом Общественной палаты, для участия в заседаниях органов местного самоуправления, после предварительного согласования участия членов общественной палаты с руководителями органов местного самоуправления, организующего заседание;

5. направлять запросы Общественной палаты в адрес органов местного самоуправления, муниципальных организаций, иных организаций, осуществляющих в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования;

6. оказывать содействие общественным объединениям, некоммерческим организациям, деятельность которых направлена на развитие гражданского общества в муниципальном образовании;

7. привлекать в соответствии с Регламентом Общественной палаты экспертов, представителей общественных организаций и жителей муниципального образования на добровольной безвозмездной основе к деятельности Общественной палаты;

8. ходатайствовать перед органами местного самоуправления муниципального образования о награждении физических и юридических лиц муниципальными наградами.

2) Общественная палата имеет также иные права, установленные федеральными законами, законами Свердловской области, нормативными правовыми актами городского округа Красноуфимск и настоящим Положением.

3) Организационное и материально-техническое обеспечение деятельности Общественной палаты осуществляется в порядке, определяемом Главой городского округа Красноуфимск.

3.5. Организация деятельности Общественной палаты

1) Основными формами деятельности Общественной палаты являются заседания Общественной палаты, заседания совета Общественной палаты, заседания комиссий и рабочих групп Общественной палаты.

2) Первое заседание Общественной палаты нового состава созывается Главой городского округа и открывается старейшим членом Общественной палаты.

3) Заседания Общественной палаты проводятся в соответствии с планом работы Общественной палаты, но не реже одного раза в четыре месяца.

4) Заседания совета, комиссий и рабочих групп Общественной палаты проводятся по мере необходимости.

5) Заседание Общественной палаты считается правомочным, если на нем присутствует более половины установленного числа членов Общественной палаты.

6) Вопросы организации деятельности Общественной палаты в части, не урегулированной федеральными законами, законами Свердловской области, муниципальными НПА и настоящим Положением, определяются Регламентом Общественной палаты.

3.6. Решения Общественной палаты

1) Решения Общественной палаты принимаются в форме заключений, предложений и обращений и носят рекомендательный характер.

2) Решения Общественной палаты по вопросам ее деятельности принимаются на заседаниях Общественной палаты и заседаниях совета Общественной палаты в порядке, установленном Регламентом Общественной палаты.

3) Решения Общественной палаты доводятся до сведения всех заинтересованных лиц.

3.7. Предоставление информации Общественной палате

1) Общественная палата вправе направлять в органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, и их должностным лицам запросы по вопросам, входящим в компетенцию указанных органов и организаций. Запросы Общественной палаты должны соответствовать ее целям и задачам, указанным в статье 1.2 настоящего Положения.

2) Органы местного самоуправления, муниципальные организации, иные организации, осуществляющие в соответствии с законодательством отдельные публичные полномочия на территории муниципального образования, и их должностные лица в соответствии с законодательством обязаны проинформировать Общественную палату о результатах рассмотрения соответствующего запроса в течение 30 дней со дня его регистрации.

3) Ответ на запрос Общественной палаты должен быть подписан должностным лицом, которому направлен запрос, либо лицом, исполняющим его обязанности, либо лицом, которому поручена подготовка соответствующего ответа.